

Simona Campo di Costa

Via Tagliacozzi n. 7 – Bologna
Tel. +39-347-5954130
Mail. simonacampodicosta@gmail.com
Nata a Bologna il 12/10/1968

Formazione

1996 **Abilitazione** alla professione di **Dottore Commercialista** presso l'**Università di Bologna** e successiva iscrizione all'**Ordine dei Dottori commercialisti di Bologna e al Registro dei Revisori Contabili**

1993 – 1996 **Tirocinio** presso Studio Commerciale di Bologna per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista

1993 Corso di **Revisione e Certificazione del Bilancio**

1993 Laurea in **Economia e Commercio**, presso l'Università degli Studi di Bologna, conseguita con votazione **101/110**.

1987 Diploma di **Maturità Scientifica** con votazione **54/60**.

Lingue Straniere

- Ottima conoscenza della lingua **inglese**.

Conoscenze Informatiche

Tagetik CPM Configurazione ed implementazione del CPM. Utilizzo per il bilancio consolidato e il Reporting

Hyperion Enterprise: Uso del programma Hyperion per il consolidamento del Reporting

Sistema AS400: Uso avanzato di Acg (Ibm) e Prms (SSA Global Technologies)

Sistema operativo Windows: in particolare Excel, Word, Powerpoint, Access, Internet Explorer, Outlook, Project.

Esperienze Lavorative

In corso:
Da Febr.2010 **Chief Financial Officer (CFO) di NoemaLife Spa, quotata al mercato MTA di Borsa Italiana** operante nel settore IT per la sanità, capogruppo di un gruppo multinazionale operante in Italia, Francia, Germania, Gran Bretagna, Cile, Argentina, Emirati Arabi Uniti. Rispondono a me le funzioni Investor relation, Compliance e Affari legali, Amministrazione, Finanza. Mi occupo inoltre di Corporate Governance e delle operazioni di acquisizione.

Da Nov.2009 **Investor Relator di NoemaLife Spa.**

Da Nov 2015 **Membro del Consiglio di Gestione di Medasys SA**, società francese quotata a Parigi.

Apr.2010-Lug2014 e da Genn 2016 **Consigliere d'amministrazione di NoemaLife UK Ltd**, società controllata da quotata e con sede a Londra.

- Dall'anno 2002* **Consigliere d'amministrazione della Fondazione ANT Italia Onlus.**
- Lug.2011-Mag2015* Ho ricoperto la carica di **Consigliere d'amministrazione di NoemaLife Mena FZ-LLC**, società controllata da quotata e con sede a Dubai.
- Ott.2009-Ott.2010* Ho ricoperto la carica di **Consigliere d'amministrazione di Ferrania UK Ltd**, con sede a Braknel (Berkshire, England), fino alla cessione della maggioranza della società da parte di Noemalife Spa.
- Ag.2008-Gen.2010* Ho ricoperto la funzione di **Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili e societari, di Noemalife Spa**, affidando la funzione ad un mio collaboratore nel mese di gennaio 2010.
- Mag. 2006* **Processo di quotazione (IPO) di Noemalife Spa:** in qualità di responsabile della parte amministrativa-contabile del processo di quotazione, ho gestito la Ias transition, la redazione del capitolo 20 del prospetto e dell'informativa economico-finanziaria.
- Gen.2005-Gen.2010* **Direttore amministrativo e finanziario di NoemaLife Spa, quotata al mercato MTA di Borsa Italiana.** Ho gestito e coordinato lo sviluppo dell'amministrazione e della finanza della società e delle sue controllate, che nel periodo hanno più che raddoppiato il proprio volume di attività. Ricoprendo mansioni di gestione degli aspetti amministrativo – contabili – societari - finanziari, recupero crediti, gestione del magazzino, ufficio acquisti e segreteria, ho un team di 18 persone italiane, tedesche ed inglesi, redazione del Bilancio, gestione dei rapporti con gli istituti finanziari, gestore del processo di Budget, coordinamento del controllo di gestione e del Reporting al consiglio di amministrazione, redazione dell'informativa finanziaria per il mercato.
- Mar.2004- Dic 2004* **Responsabile amministrativo** presso azienda di produzione operante nel settore diagnostico, **Adaltis Italia S.p.a.**, con mansione di gestione degli aspetti amministrativo contabili con un team di 7 persone italiane e canadesi, redazione del bilancio, gestione dei rapporti con le banche e società di factoring, coordinamento del controllo di gestione e del reporting alla casa madre canadese.
- Ott.1998-Feb.2004* **Responsabile Controllo di gestione** presso la **Adaltis Italia S.p.a.** con *mansione di redazione del reporting alla casa madre canadese secondo i* principi contabili canadesi (Canadian Gaap), redazione del Budget, analisi strategiche ed economiche di supporto al management dell'azienda, manutenzione e gestione contabilità analitica, costi standard e gestione dei processi aziendali tramite il sistema informativo integrato.
- Contemporaneamente:*
Genn. 2002 – Sett. 2003 **Project leader per l'impianto del sistema informativo E.R.P, Prms**, presso l'**Adaltis S.p.a.**, con revisione delle procedure interne, configurazione del nuovo sistema, formazione, migrazione dei dati e start-up del sistema, per tutte le aree aziendali: commerciale, produzione, acquisti, magazzino, contabilità, contabilità analitica, costi standard, coordinando un team di 30 persone.
- Giu. 1999* **Impianto della contabilità analitica e sistema di reporting per Adaltis S.p.a.**
- 1997 – 1998* **Collaborazione amministrativa con Adaltis S.p.a.**, con mansione di redazione del reporting per la casa madre canadese per la filiale di Milano.

1996 – 1997

Collaborazione amministrativa con Adaltis S.p.a., con mansione di tenuta delle scritture contabili (banche, clienti, fornitori, prima nota) e collaborazione quale organo di staff alla direzione amministrativa per la predisposizione del bilancio e della reportistica.

1993 – 1996

Pratica presso Studio Commerciale di Bologna per l'abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e collaborazione con lo stesso con mansioni di tenuta contabilità semplificate ed ordinarie, redazione bilanci, redazione dichiarazioni dei redditi, contenzioso.

Contemporaneamente:

1995

Collaborazione amministrativa con azienda operante nel settore import e vendita all'ingrosso di prodotti erboristici, con mansione di gestione dell'amministrazione.